

ПОГОДЖЕНО
Романюк
Микола Ярославович
(Луцький міський голова)

ЗАТВЕРДЖЕНО
Козлюк
Олександр Євгенович
(начальник управління розвитку
підприємництва та реклами
Луцької міської ради)

(підпис)
МП
« ____ » « ____ » 20__ р

(підпис)
МП
« ____ » « ____ » 20__ р

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

Дозвіл на розміщення засобу зовнішньої реклами
(переоформлення , продовження дії дозволу, видача дубліката)
(назва документа дозвільного характеру)

Управління розвитку підприємництва та реклами Луцької міської ради
(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання	Дозвільний центр Луцької міської ради
2.	Місцезнаходження дозвільного центру	м. Луцьк, пр.Грушевського,1 каб.1
3.	Інформація щодо графіку роботи дозвільного центру	Щоденно (крім вихідних), 9:00-13:00 Представник управління відділу розвитку підприємництва та реклами Луцької міської ради веде прийом у дозвільному центрі – щовівторка та щочетверга, з 09:00-13:00
4.	Реквізити адміністратора (-ів) та представника (-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:	<u>Адміністратори дозвільного центру:</u> <i>Соломко Юлія Іванівна</i> – начальник центру, 782125; <i>Ваврисевич Олександр Володимирович</i> -заступник начальника центру, державний адміністратор, 782128; <i>Наумчук Ірина Адамівна</i> – державний адміністратор, 782128; <i>Федорченко Олександр Сергійович</i> – державний адміністратор, 782128 <u>Представники дозвільного органу:</u> <i>Козлюк Олександр Євгенович</i> – начальник управління розвитку підприємництва та реклами, тел.782124; <i>Мазур Віталій Миколайович</i> – начальник відділу розвитку підприємництва та реклами, тел. 280220; <i>Удот Валерій Анатолійович</i> – заступник начальника відділу розвитку

		підприємництва та реклами, тел. 280220
5	Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру:	
5.1.	Закони України (назва , частина, стаття)	Закон України «Про рекламу»
5.2.	Акти Кабінету Міністрів України (назва , дата та номер, пункт)	Постанова КМУ від 29.12.2003 №2067 “Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами”
5.3.	Акти центральних органів виконавчої влади (назва , дата та номер, пункт)	-
5.4.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)	Рішення Луцької міської ради від 01.04.2010 №56/156 “Про визначення робочого органу для регулювання діяльності з розміщення зовнішньої реклами в м. Луцьку”; Рішення виконкому Луцької міської ради від 27.07.2004 №272 “Про Правила розміщення зовнішньої реклами у м. Луцьку” із змінами від 15.04.2010 №222-1 “Про деякі питання щодо розміщення зовнішньої реклами в м. Луцьку”; Рішення виконкому Луцької міської ради від 25.04.2007 №13/12 “ Про Концепцію розміщення та розвитку зовнішньої реклами в м. Луцьку”.
6.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру	<p>I. ВИДАЧА ДОЗВОЛУ</p> <p>1. Заяви (за формами згідно Постанов Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 №1176 та від 29.12.2003 №2067 (Ф.1.1)).</p> <p>1. Кольорові фото самого місця розташування об’єкта зовнішньої реклами та комп’ютерний макет об’єкта на фоні оточуючої забудови у 3 примірниках (розміром 10x15 сантиметрів), по можливості в електронному вигляді.</p> <p>2. Ескіз рекламного засобу з конструктивним рішенням.</p> <p><i>У разі надання позитивної відповіді щодо встановлення пріоритету заявнику на розміщення ЗЗР, додатково подаються:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - документ, що підтверджує право власності (користування) земельною ділянкою (приміщенням). - топографо - геодезичну зйомку М 1:500 (для наземних конструкцій) із ситуаційною схемою (за адресами спеціалізованих підприємств). <p>II. ПЕРЕОФОРМЛЕННЯ ДОЗВОЛУ</p> <p><i>У разі зміни найменування суб’єкта господарювання - юридичної особи або</i></p>

прізвища, імені, по батькові фізичної особи-підприємця; зміни місцезнаходження суб'єкта госпо-дарювання заявником надаються:

- 1) заява (за формою згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 №1176);
- 2) виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (оригінал);
- 3) документ, що підлягає переоформленню.
У разі набуття права власності на рекламний засіб іншою особою або передачі його в оренду:

- 1) заяви (за формою згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 №1176 та довільної форми на переоформлення дозволу (Ф 2));
- 2) документ, який засвідчує право власності (користування) на рекламний засіб;
- 3) оригінал зареєстрованого дозволу;
- 4) письмове погодження власника місця розташування рекламного засобу або уповноваженого ним органу (особи);
- 5) копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи - підприємця;
- 6) банківські реквізити, ідентифікаційний код юридичної особи або ідентифікаційний номер фізичної особи платників податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

У разі зміни технологічної схеми рекламного засобу протягом строку дії дозволу:

- 1) заяви (за формою згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 №1176 та довільної форми про внесення у дозвіл відповідних змін (Ф 2));
- 2) технічна характеристика змін у технологічній схемі рекламного засобу;
- 3) фотокартка рекламного засобу та ескіз із конструктивним рішенням.

III. ВИДАЧА ДУБЛІКАТА ДОЗВОЛУ

У разі втрати документа:

- 1) заяви (за формою згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 №1176 та довільної форми про видачу дублікату (Ф 2));

У разі пошкодження документа:

- 1) заяви (за формою згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 07.12.2005 №1176 та довільної форми про видачу дублікату (Ф 2));
- 2) непридатний для використання документ.

7.	Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру	Безоплатно
	У разі платності :	
7.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	
7.2.	Розмір плати	
7.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
8.	Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру	До 3-х місяців
9.	Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру	1. Оформлення поданих документів не відповідає встановленим вимогам. 2. У поданих документах виявлені завідомо неправдиві відомості. 3. Інше, що передбачено нормативними актами щодо розміщення зовнішньої реклами, зазначених в п.5 даної інформаційної картки.
10.	Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)	5 років, якщо менший строк не зазначено у заяві
11.	Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру	-
12.	Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)	-
	У разі платності :	
12.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)	-
12.2	Розмір плати проведення експертизи (обстеження)	-
12.3	Розрахункові рахунки для внесення плати	-
13.	Примітки	Примітка 1. Плата стягується за користування місцем для розміщення засобів зовнішньої реклами на підставі Постанови КМУ від 29.12.2003 №2067 “Про затвердження Типових правил розміщення зовнішньої реклами” та рішення виконкому Луцької міської ради від 21.12.2006 № 672-1 “Про Порядок визначення розміру плати за тимчасове користування місцями для розміщення засобів зовнішньої реклами, які перебувають у комунальній власності територіальної громади

		<p>м. Луцька”.</p> <p>РЕКВІЗИТИ:</p> <p>Одержувач: місцевий бюджет м. Луцька Р/р 31415544700002 Банк УДК в м. Луцьку МФО 803014 ЗКПО 21741605 Код платежу 24060300</p> <p>Примітка 2.</p> <p>Процедура видачі дозволу на розміщення засобу зовнішньої реклами вимагає додаткових погоджень з:</p> <ul style="list-style-type: none">- власником місця або уповноваженим ним органом (особою) (Луцьке підприємство електротранспорту – на платній основі) і спеціально уповноваженим органом з питань містобудування та архітектури;- Державтоінспекцією - у разі розміщення зовнішньої реклами на перехрестях, біля дорожніх знаків, світлофорів, пішохідних переходів та зупинок транспорту загального користування – на платній основі; <p>РЕКВІЗИТИ:</p> <p>Отримувач: УДАІ УМВС України у Волинській області Код ЗКПО: 24525635 р/р: 31257272210011 банк: УДК у Волинській області МФО: 803014 Призначення платежу: *;03040211;582013 Сума: 373, 00 грн.</p> <ul style="list-style-type: none">- відповідним центральним або місцевим органом виконавчої влади у сфері охорони культурної спадщини та об'єктів природно-заповідного фонду - у разі розміщення зовнішньої реклами на пам'ятках історії та архітектури, в межах зон охорони таких пам'яток і в межах об'єктів природно-заповідного фонду;- утримувачем інженерних комунікацій – у разі розміщення зовнішньої реклами в межах охоронних зон цих комунікацій (Луцька філія ВАТ «Волиньобленерго» - на платній основі).
--	--	--

ЗАЯВА

Заявник _____
(для юридичної особи – повне найменування розповсюджувача зовнішньої реклами,

_____ для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи – місцезнаходження,

_____ для фізичної особи – місце проживання, паспортні дані)

Банківські реквізити: р/р _____ банк _____
 МФО _____ ЗКПО _____ ПІН _____
 Свід. № _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу переоформити, внести зміни, продовжити строк дії, анулювати, видати дублікат
(необхідне підкреслити)

до дозволу _____ на розміщення
(номер, дата видачі)

засобу зовнішньої реклами

_____ (інформація про ЗЗР (кількість сторін, габаритні розміри, з підсвічуванням/без підсвічування)

за адресою

_____ (повна адреса місця розташування ЗЗР)

терміном на _____ у зв'язку із:

а) закінченням терміну дії дозволу _____
(дата)

б) зміною власника засобу зовнішньої реклами _____
(договір купівлі-продажу, протокол розподілу майна, зміна найменування підприємства)

в) зміною технологічної схеми рекламного засобу;

г) інше _____

МП

(підпис, прізвище, ім'я, по батькові заявника
 або уповноваженої ним особи)

_____ р. № _____

ЗАЯВА
про надання дозволу на розміщення
зовнішньої реклами

Заявник _____
(для юридичної особи – повне найменування розповсюджувача

_____ зовнішньої реклами, для фізичної особи -

_____ (прізвище, ім'я та по батькові)

Адреса заявника _____
(для юридичної особи – місцезнаходження,

_____ для фізичної особи – місце проживання, паспортні дані)

Ідентифікаційний код юридичної особи або
ідентифікаційний номер фізичної особи _____

Телефон (телефакс) _____

Прошу надати дозвіл на розміщення зовнішньої реклами

за адресою _____
(повна адреса місця розташування рекламного засобу)

строком на _____ р.

Перелік документів, що додаються _____

_____ (підпис)

_____ (прізвище, ім'я та по батькові заявника
або уповноваженої ним особи)